

Školení pro účetní

Minutová stopáž online školení

Mgr. David Šupej

SPRÁVNÉ NASTAVENÍ PRACOVNÍCH SMLUV KROK ZA KROKEM

00:00:00	Úvod
00:01:50	Obsah
00:05:34	Úvod, obecné představení jednotlivých probíraných dokumentů
00:09:00	Pracovní smlouva před a po flexinovele zákoníku práce
00:14:03	Základní náležitosti pracovní smlouvy a jejich správné nastavení
00:18:25	Druh práce
00:27:39	Místo výkonu práce
00:37:57	Den nástupu do práce
00:43:19	Informační dokument
00:45:25	Informování o obsahu pracovního poměru - vzor
00:48:08	Délka trvání pracovního poměru, opakování a správné nastavení zástupů
00:57:19	Zkušební doba a její souvislosti
01:02:36	Nastavení pracovní doby
01:12:26	Samorozvrhování pracovní doby zaměstnancem
01:15:10	Dohoda o práci na dálku – vzor
01:16:51	Samorozvrhování - příklady
01:20:03	Dovolená
01:23:12	Pracovní pohotovost
01:26:22	Práce přesčas
01:30:29	Nastavení mzdy (smluvní, jednostranné), splatnost a výplata mzdy, způsoby vyplácení
01:41:14	Užívání věcí zaměstnancem, bezpečnostní pravidla
01:43:35	Autorská práva a zaměstnanecká díla
01:47:18	Zaměstnanecké vynálezy a užitné vzory
01:50:13	Mlčenlivost zaměstnance
01:53:45	Ostatní ujednání
02:00:35	Elektronizace pracovní smlouvy
02:05:33	DOTAZ 1
02:06:02	DOTAZ 2
02:08:15	DOTAZ 3
02:09:17	DOTAZ 4

02:09:54	DOTAZ 5
02:10:07	DOTAZ 6
02:11:11	Rozloučení