EET 2.0: Praktický tahák pro účetní

Kompletní průvodce, metodika a harmonogram

> *Tento dokument slouží jako praktický tahák pro účetní a daňové poradce při komunikaci s klienty ohledně nového systému EET 2.0. Vychází výhradně z oficiálních údajů Finanční správy ČR a informačního portálu eet.gov.cz.*

1. Úvod do systému EET 2.0

Nový systém EET 2.0 přináší modernější, jednodušší a technicky méně zatěžující evidenci tržeb. Cílem je podpořit férové podnikatelské prostředí při minimální administrativní zátěži pro poplatníky. Systém plně využívá digitální infrastrukturu Finanční správy (portál MOJE daně a DIS+).

2. Koho se EET 2.0 týká?

Povinnost evidovat tržby se vztahuje na podnikatele přijímající platby za zboží nebo služby v České republice:

- **Fyzické a právnické osoby:** Podnikající fyzické osoby (OSVČ) i právnické osoby.
- **Plátci i neplátci DPH:** Povinnost se vztahuje na plátce i neplátce DPH bez rozdílu.
- **Cizinci a daňoví nerezidenti:** Zahraniční subjekty s příjmy ze zdrojů na území ČR.
- **Poplatníci v paušálním režimu:** Mohou evidovat v běžném režimu, nebo využít speciální režim EET OFF.

3. Co se eviduje a co nikoliv?

Pravidlo evidence: Základním rozhodovacím pravidlem je: Podnikání + kontaktní platba nebo jakákoli platba v hotovosti + absence zákonné výjimky = povinnost evidovat.

3.1 Podléhá evidenci (Kontaktní platby)

Evidují se platby uskutečněné při osobním kontaktu se zákazníkem (v provozovně, u zákazníka nebo v dopravním prostředku):

- Hotovostní platby v české i cizí měně.
- Platby platební kartou přes terminál, QR kódem na místě.
- Bankovní převod nebo inkaso, pokud k němu dochází při osobním kontaktu.
- Šeky, poukázky, stravenky, dárkové poukazy.
- Virtuální aktiva (např. kryptoměny).

3.2 Nepodléhá evidenci (Výjimky)

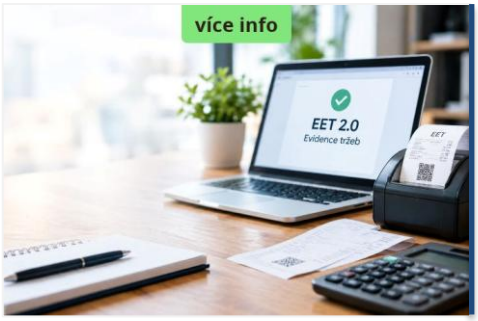
- Příjmy, které neplynou z podnikatelské činnosti.
- Bezhotovostní platby na dálku uskutečněné bez osobního kontaktu (např. platba přes platební bránu e-shopu, klasický bankovní převod z domova).
- Tržby, pro které zákon stanoví specifickou výjimku (např. příležitostný prodej, tradiční společenské akce jako plesy či zábavy v rámci hlavní činnosti spolků/neziskových organizací).

> **UPOZORNĚNÍ K ÚČTENKÁM**
> *Systém EET 2.0 nezavádí povinnost vystavit ani tisknout papírovou účtenku pro zákazníka, pokud to nevyžaduje jiný právní předpis.*

4. Režim EET OFF (Alternativa pro nejmenší podnikatele)

Speciální paušální režim určený pro nejmenší podnikatele, kteří nechtějí evidovat jednotlivé tržby elektronicky.

Parametr / Vlastnost	Detailní podmínky režimu EET OFF
Cílová skupina	Podnikatelé v 1. pásmu paušální daně s ročními příjmy do 1 000 000 Kč.
Princip fungování	Podnikatel nemusí evidovat žádné jednotlivé tržby v systému EET 2.0.
Finanční podmínky	Místo evidence jednotlivých tržeb hradí podnikatel zvýšenou paušální daň, která zahrnuje přirážku EET OFF ve výši 1 400 Kč měsíčně nad rámec standardní paušální zálohy. Dále hradí příslušné pojistné.
Pravidla a omezení	Režim nelze během kalendářního roku měnit. Při překročení limitu 1 mil. Kč se doplatí daň a od nového roku vzniká povinnost evidovat.



Veškeré informace o EET 2.0 získáte na našem **online školení**:

EET 2.0 V PRAXI: POVINNOSTI, VÝJIMKY A DOPADY NA PODNIKATELE I NEZISKOVÉ ORGANIZACE >>

S lektorem: **Bc. Zdeňkem Vondrákem, DiS.**
Délka školení: 3,5 hodiny

5. Jak začít v 5 krocích (Detailní metodický postup dle Finanční správy)

> **DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ**
> *Klíčový termín: Aktivace EET prostřednictvím DIS+ bude zpřístupněna od 1. listopadu 2026. Veškeré kroky se vyřizují elektronicky na portálu MOJE daně (www.mojedane.cz).*

Krok 1: Přihlaste se do DIS+

Do Daňové informační schránky plus (DIS+) se přihlásíte prostřednictvím portálu MOJE daně kliknutím na dlaždici 'Online finanční úřad'. Zde vyřídíte všechny kroky potřebné pro zahájení evidence tržeb.

Způsoby autentizace: Možnosti přihlášení pro klienta:

- Identita občana (bankovní identita, eObčanka, Mobilní klíč eGovernmentu apod.).
- Přístupové údaje do datové schránky.
- Přihlašovací údaje přidělené Finanční správou.

Poznámka pro účetní: Pokud klient ještě nemá aktivovanou DIS+, může ji jednoduše a zdarma aktivovat přímo na portálu MOJE daně. Podrobnější postup najde na webu eet.gov.cz.

Krok 2: Aktivujte EET v DIS+

Po přihlášení a vstupu do DIS+ aktivujte službu EET. Tím získáte přístup ke všem funkcím potřebným pro přípravu na evidenci tržeb. Podrobný návod je dostupný na stránkách ePodpory portálu MOJE daně pod názvem 'Jak aktivuji elektronickou evidenci tržeb?'.

Krok 3: Založte evidenční jednotku

V části 'Správa evidenčních jednotek' založte evidenční jednotku, prostřednictvím které budete přijímat evidované tržby. Evidenční jednotkou může být:

- Pevná (kamenná) provozovna
- Mobilní provozovna
- Automat nebo samoobslužné zařízení
- Internetová stránka nebo aplikace
- Dopravní prostředek
- Sám podnikatel (případ poskytování služeb mimo stálou provozovnu)

Metodická podpora: Podrobné návody k definici evidenčních jednotek naleznete na webu eet.gov.cz v metodickém letáku nebo ePodpoře pod názvem 'Jak založím evidenční jednotku?'.

Krok 4: Vygenerujte pokladní certifikát

Pokladní certifikát podepisuje datové zprávy s údaji o tržbách. Systém Finanční správy tak bezpečně pozná, že s ním komunikuje daný poplatník a že se zaslané údaje během přenosu nezměnily.

- Po založení alespoň jedné evidenční jednotky přejděte v DIS+ do části 'Pokladní certifikáty'.
- Prostřednictvím portálu certifikační autority (CA EET) si vygenerujte pokladní certifikát a bezpečně jej uložte do svého počítače.
- Návod na ePodpoře: 'Jak vygeneruji pokladní certifikát?'.

Krok 5: Připravte si pokladní zařízení nebo webovou aplikaci

Vyberte si pokladní zařízení, které nejlépe odpovídá způsobu podnikání klienta (tablet, počítač, mobilní telefon s vhodným pokladním řešením nebo pokladní systém připojený k internetu). Do zařízení nahrajte pokladní certifikát nebo požádejte o jeho instalaci dodavatele pokladního softwaru.

> **BEZPLATNÁ APLIKACE MOJE EET**
> *Pro nejmenší podnikatele bude k dispozici bezplatná webová pokladní aplikace MOJE eet. Po spárování s DIS+ můžete aplikaci MOJE eet rovnou využívat k evidenci tržeb – pokladní certifikát si aplikace MOJE eet zajistí automaticky bez nutnosti manuální instalace!*

6. Harmonogram spuštění EET 2.0

Termín	Milník / Akce
Červen 2026	Zveřejnění technické specifikace pro vývojáře pokladních systémů.
Červenec 2026	Spuštění vývojářského testovacího prostředí (playground).
1. listopad 2026	Zpřístupnění funkcí EET 2.0 v DIS+ (včetně registrace a generování certifikátů).
1. prosinec 2026	Spuštění bezplatné webové aplikace MOJE EET pro drobné podnikatele.
1. leden 2027	Oficiální zahájení provozu EET 2.0 (pilotní fáze se zaměřením na metodickou pomoc).

7. Sleva na dani a užitečné kontakty

Sleva na evidenci tržeb: Jednorázová kompenzace nákladů spojených s pořízením nebo úpravou pokladního zařízení.

- **Výše slevy:** Až do výše 5 000 Kč na jednoho poplatníka (fyzickou osobu).
- **Uplatnění:** Uplatňuje se v prvním zdaňovacím období, ve kterém poplatník zaevidoval první tržbu.
- **Nárok:** Slevu mohou využít noví podnikatelé i subjekty, které evidovaly v původním systému EET.

Důležité kontakty a infolinka

- Infolinka Finanční správy ČR: 953 109 109 (Po–Čt 9:00–17:00, Pá 9:00–14:00)
- Oficiální informační portál: www.eet.gov.cz
- Portál pro správu a certifikaci: www.mojedane.cz